

PRIVACYREGLEMENT VVRV

Inhoudsopgave

I Algemene bepalingen

Artikel 1	Begripsbepaling
Artikel 2	Reikwijdte
Artikel 3	Doel

II Verwerking persoonsgegevens

Artikel 4	Voorwaarden voor rechtmatige verwerking
Artikel 5	Verwerking van persoonsgegevens

III Organisatorische verplichtingen

Artikel 6	Geheimhoudingsplicht
Artikel 7	Bewaren gegevens
Artikel 8	Beveiliging
Artikel 9	Beheer
Artikel 10	Derden
Artikel 11	Klachtenbehandeling

IV Rechten van de betrokkenen

Artikel 12	Informatieplicht
Artikel 13	Recht op inzage en afschrift van persoonsgegevens
Artikel 14	Recht op aanvulling of correctie van persoonsgegevens.
Artikel 15	Recht op verwijdering of vernietiging van persoonsgegevens
Artikel 16	Vertegenwoordiging

V Overgangs- en slot bepalingen

Artikel 17	Wijzigingen
Artikel 18	Toepasselijk recht en kennisname van Privacyreglement
Artikel 19	Inwerkingtreding

I Algemene bepalingen

Artikel 1 *Begripsbepaling*

1. In dit Privacyreglement hebben de verder in dit Privacyreglement met een hoofdletter geschreven begrippen de volgende betekenis, waarbij het meervoud het enkelvoud omvat en vice versa:
 - a. **Bewerker:** Degene die ten behoeve van de Verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen;
 - b. **Bestand:** elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is en betrekking heeft op verschillende personen;
 - c. **Derde:** ledere natuurlijke persoon of rechtspersoon, niet zijnde de Geregistreeerde, de Verantwoordelijke, de Bewerker, of enig persoon die onder rechtstreeks gezag van de Verantwoordelijke of de Bewerker gemachtigd is om Persoonsgegevens te verwerken;
 - d. **Geregistreeerde:** de natuurlijk persoon en / of diens vertegenwoordiger op wie de persoonsgegevens betrekking hebben, waaronder, doch niet uitsluitend, examenkandidaten, examenaanvragers, opleiders en examinatoren;
 - e. **Persoonsgegevens:** Elk gegeven betreffende een Geregistreeerde;
 - f. **Privacyreglement:** het onderhavig privacyreglement;
 - g. **Registratie:** Elke handeling of elk geheel van handelingen dan wel het resultaat daarvan met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens met betrekking tot de examinering door of via VVRV;
 - h. **Verantwoordelijke:** het Bestuur van VVRV;
 - i. **VVRV:** de Stichting Veiligheid en Vakmanschap Railvervoer;
 - j. **WBP:** Wet van 6 juni 2000 houdende regels inzake de bescherming van persoonsgegevens (Wet Bescherming Persoonsgegevens), Stb. 2000, 302 en / of de wetgeving die deze wet actualiseert dan wel daarvoor in de plaats treedt.

Artikel 2 *Reikwijdte*

Dit Privacyreglement is van toepassing op de geheel of gedeeltelijk geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens van aanvragers van examens bij VVRV, van examenkandidaten, hun opleiders en de examinatoren, alsmede op de niet geautomatiseerde verwerking van dergelijke Persoonsgegevens die in een Bestand zijn opgenomen of die bestemd zijn om daarin te worden opgenomen.

Artikel 3 Doel

1. De Registratie is aangelegd en wordt gebruikt voor de volgende doeleinden:
 - a. exameninschrijving;
 - b. studieadvies, examenbegeleiding;
 - c. berekenen, vastleggen en inning van examengelden;
 - d. vastleggen van studievoortgang (examenresultaten);
 - e. het voeren van examineringsbeleid;
 - f. het voldoen aan wettelijke voorschriften;
 - g. een praktische uitwerking te geven aan de bepalingen van de WBP.
2. Dit Privacyreglement is van toepassing op alle werkzaamheden voor en in verband met de examinering vanuit en door VVRV en heeft betrekking op de in bijlage 1 genoemde verwerkingen van Persoonsgegevens.

II Verwerking persoonsgegevens

Artikel 4 Voorwaarden voor rechtmatige verwerking

1. VVRV verwerkt Persoonsgegevens in overeenstemming met dit Privacyreglement op behoorlijke en zorgvuldige wijze en alleen voor de in dit Privacyreglement bepaalde doeleinden.
2. Persoonsgegevens worden niet verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen.
3. VVRV verwerkt Persoonsgegevens slechts voor zover zij, gelet op de doeleinden waarvoor zij worden verzameld of vervolgens worden verwerkt, toereikend, ter zake dienend en niet bovenmatig zijn.

Artikel 5 Verwerking van persoonsgegevens

VVRV verwerkt Persoonsgegevens slechts indien aan een van onderstaande voorwaarden is voldaan:

- a. de Geregistreeerde voor de verwerking zijn ondubbelzinnige toestemming heeft verleend;
- b. dit noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst, zoals een examenovereenkomst, waarbij de Geregistreeerde partij is, of voor handelingen die op verzoek van de Geregistreeerde worden verricht en die noodzakelijk zijn voor het sluiten van een overeenkomst;
- c. dit noodzakelijk is om een wettelijke verplichting na te komen;
- d. dit noodzakelijk is met het oog op belang van de Verantwoordelijke of van een Derde én het belang van degene van wie de gegevens worden verwerkt niet prevaleert.

III Organisatorische verplichtingen

Artikel 6 *Geheimhoudingsplicht*

De Persoonsgegevens worden alleen verwerkt door personen die uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift, dan wel krachtens een overeenkomst tot geheimhouding zijn verplicht.

Artikel 7 *Bewaren gegevens*

1. Persoonsgegevens worden uit de Registratie verwijderd, zodra hun aanwezigheid niet langer noodzakelijk is voor de verwerking van de doeleinden waarvoor zij werden verzameld en vervolgens werden geregistreerd.
2. VVRV bewaart Persoonsgegevens uitsluitend langer dan noodzakelijk voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor zij worden verzameld of vervolgens worden verwerkt, wanneer zij geanonimiseerd worden of voor zover ze alleen voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden worden bewaard.
3. De Verantwoordelijke stelt vast hoelang de opgenomen persoonsgegevens bewaard blijven.

Artikel 8 *Beveiliging*

VVRV voert passende technische en organisatorische maatregelen uit om Persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de ten uitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens meebrengen.

Artikel 9 *Beheer*

Met inachtneming van het bepaalde in dit Privacyreglement is de Bewerker verantwoordig schuldig aan de Verantwoordelijke inzake de zorg voor de Registratie. Daartoe brengt de Bewerker jaarlijks een verslag uit, waarin duidelijk inzicht wordt gegeven in de organisatie en het functioneren van de Registratie en van de daarbij betrokken personen. Het verslag bevat in ieder geval een lijst van verstrekkingen aan Derden.

Artikel 10 *Derden*

1. Voor verstrekking van Persoonsgegevens aan Derden is schriftelijke toestemming van de Geregistreeerde vereist, tenzij de verstrekking voortvloeit uit het doel van de Registratie.
2. Uit een Registratie kunnen ook in andere gevallen dan omschreven in het eerste lid van dit artikel Persoonsgegevens, alleen bestaande uit naam, adres, woonplaats, postcode en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens aan een Derde op diens verzoek worden verstrekt. Het verzoek vermeldt het doel waarvoor de gevraagde gegevens zal worden gebruikt. Tot verstrekking wordt niet overgegaan indien dit doel onverenigbaar is met de belangen van VVRV of indien de persoonlijke levenssfeer van de Geregistreeerde onevenredig wordt geschaad.
3. Alle beslissingen met betrekking tot verstrekkingen aan Derden in voorgaande leden bedoeld, zijn, voor zover niet gemandateerd aan de Bewerker, voorbehouden aan de Verantwoordelijke.

Artikel 11 *Klachtbehandeling*

Indien de Geregistreeerde van mening is dat de bepalingen van dit Privacyreglement niet worden nageleefd of andere reden heeft tot klagen, kan hij zich wenden tot:

- a. de Verantwoordelijke,
Naam en adres: Bestuur van de Stichting VVRV
T.a.v. dhr. F. van Setten
Spui 188
2511 BW Den Haag
- b. de binnen VVRV geboden mogelijkheid voor onafhankelijke klachtenbehandeling door het College van Deskundigen,
Naam en adres: T.a.v. dhr. G. Boelens
Spui 188
2511 BW Den Haag
- c. het College bescherming persoonsgegevens. Op grond van de WBP kan de Geregistreeerde het College bescherming persoonsgegevens verzoeken een onderzoek in te stellen of de wijze van gegevensverwerking door de Verantwoordelijke in overeenstemming is met de WBP.

IV Rechten van de betrokkenen

Artikel 12 *Informatieplicht*

1. Indien bij de Geregistreeerde de Persoonsgegevens worden verkregen, deelt de Verantwoordelijke voor het moment van verkrijging de Geregistreeerde mede:
 - a. zijn identiteit;

- b. de doeleinden van de verwerking waarvoor de gegevens zijn bestemd, tenzij de betrokkene daarvan reeds op de hoogte is.
2. De Verantwoordelijke verstrekt nadere informatie voor zover dat gelet op de aard van de gegevens, de omstandigheden waaronder zij worden verkregen of het gebruik dat ervan wordt gemaakt nodig is om tegenover de Geregistreeerde een behoorlijke en zorgvuldige verwerking te waarborgen.
 3. De Verantwoordelijke informeert de Geregistreeerde over zijn / haar rechten en op welke wijze hij / zij deze rechten kan inroepen.

Artikel 13 Recht op inzage en afschrift van Persoonsgegevens

1. Een verzoek van een Geregistreeerde om informatie over hem / haar betreffende gegevens in de Registratie, dan wel over de verstrekking van dergelijke gegevens aan Derden wordt persoonlijk dan wel schriftelijk, onder overlegging van een legitimatiebewijs respectievelijk een duidelijke kopie daarvan, ingediend bij de Bewerker, en door deze binnen een (1) maand na ontvangst beantwoord. De Bewerker vergewist zich van de identiteit van de verzoeker.
2. De Verantwoordelijke kan voor het verstrekken van de gevraagde informatie aan de verzoeker een vergoeding in rekening brengen van maximaal tien euro (€ 10,00) per verzoek.

Artikel 14 Recht op aanvulling of correctie van persoonsgegevens

1. Indien Geregistreeerde hierom verzoekt, worden de opgenomen gegevens aangevuld met een door hem / haar afgegeven verklaring met betrekking tot de opgenomen gegevens.
2. De Geregistreeerde kan verzoeken om correctie van op hem / haar betrekking hebbende gegevens die in de verwerking voorkomen indien deze feitelijk onjuist, voor het doel van de verwerking onvolledig of niet ter zake dienend zijn, dan wel in strijd zijn met een wettelijk voorschrift.
3. De Verantwoordelijke bericht de Geregistreeerde binnen vier (4) weken na ontvangst van het schriftelijk verzoek tot correctie of aanvulling schriftelijk of dan wel in hoeverre hij daaraan voldoet. Een weigering is met redenen omkleed.
4. De Verantwoordelijke zorgt ervoor, dat een beslissing tot correctie zo spoedig mogelijk wordt uitgevoerd.

Artikel 15 Recht op verwijdering of vernietiging van persoonsgegevens

1. De Geregistreeerde kan VVRV verzoeken om vernietiging van op hem / haar betrekking hebbende gegevens.

2. De Verantwoordelijke bericht de verzoeker binnen vier weken na ontvangst van het schriftelijk verzoek tot vernietiging schriftelijk of, dan wel in hoeverre, hij aan het verzoek voldoet. Een weigering is met redenen omkleed.
3. De Verantwoordelijke vernietigt de gegevens binnen drie (3) maanden na een daartoe strekkend verzoek van de Geregistreeerde, tenzij redelijkerwijs aannemelijk is dat de bewaring van aanmerkelijk belang is voor een ander dan de Geregistreeerde, alsmede voor zover bewaring op grond van een wettelijk voorschrift vereist is.

Artikel 16 Vertegenwoordiging

Een Geregistreeerde tussen de 16 jaar en 18 jaar oud die in staat is tot een redelijke waardering van zijn belangen is handelingsbekwaam en kan zich laten vertegenwoordigen, bijvoorbeeld door zijn ouders.

V Overgangs- en slot bepalingen

Artikel 17 Wijzigingen

1. Wijzigingen van dit Privacyreglement worden vastgesteld door de Verantwoordelijke.
2. De wijzigingen in het Privacyreglement zijn van kracht vier (4) weken nadat ze bekend zijn gemaakt via de website van VVRV.

Artikel 18 Toepasselijk recht en kennisname van Privacyreglement

1. Op de Registratie zijn de bepalingen van dit Privacyreglement en de WBP van overeenkomstige toepassing. In die gevallen waarin het Privacyreglement, noch de wet voorziet, beslist het Bestuur van VVRV.
3. De vaststelling van dit Privacyreglement wordt bekend gemaakt door publicatie op de website van VVRV.
4. Het Privacyreglement wordt ter inzage gelegd bij de Afdeling Administratie van VVRV.
5. Desgewenst kan tegen kostprijs een afschrift van dit Privacyreglement worden verkregen.

Artikel 19 Inwerkingtreding

Dit Privacyreglement treedt in werking op 1 december 2013, en kan worden aangehaald als Privacyreglement VVRV.

Bijlage 1 als bedoeld in artikel 3, tweede lid, van dit Privacyreglement

De Registratie bevat geen andere soorten van Persoonsgegevens van de Geregistreerde dan:

- a. achternaam, voornamen, voorvoegsels en geslacht van Geregistreerde, eventueel achternaam van echtgenoot en een emailadres;
- b. huisadres met postcode, telefoonnummer, bank- of gironummer;
- c. geboortedatum, geboorteplaats en nationaliteit;
- d. gegevens betreffende de opleiding, de soort inschrijving en de aard van het examen;
- e. gegevens betreffende het verloop van de opleiding(en), de examens alsmede de behaalde examenresultaten;
- f. gegevens betreffende de berekening, vastlegging en inning van de examengelden;
- g. werkervaring (huidige werkgever, vorige werkgever, eventuele stageplaatsen);
- h. andere dan onder a. tot en met g. bedoelde gegevens waarvan de opneming wordt vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van enig wettelijk voorschrift of met de uitvoering van een wettelijke taak van VVRV;
- i. een uniek registratienummer gekoppeld aan de onder a. tot en met g. bedoelde gegevens.